VÝROČNÍ ZPRÁVA FRANK BOLD KIDS Z. S. ZA ROK 2020

Frank Bold Kids, zapsaný spolek, Údolní 567/33, Brno 602 00, IČO 22893512

Lesní klub Medlánka, zahrada parc. č. 893, Brno - Medlánky, 621 00

Obsah:

Zapsaný spolek Frank Bold Kids 3
Cíle zapsaného spolku Frank Bold Kids 3
Účetní závěrka 2020 spolku Frank Bold Kids 3
Lesní klub Medlánka 4
Zázemí Lesního klubu Medlánka 5
Pedagogická koncepce, program a přístup k dětem 5
Stravování 8
Spolupráce s rodiči 8
Členské příspěvky a finance 8
Komunikace s veřejností a prezentace Lesního klubu Medlánka 10
Výhled do roku 2021 10
Zaměstnanci Lesního klubu Medlánka 10
Kontaktní údaje 11
Přílohy 13

Zapsaný spolek Frank Bold Kids

Spolek Frank Bold Kids byl založen v březnu 2011 jako občanské sdružení EPSÍK, dobrovolné nevládní a neziskové občanské sdružení. Zřizovatelem EPSÍKu je občanské sdružení Ekologický Právní Servis, nyní Frank Bold, (www.frankbold.org). Spolek Frank Bold Kids je součástí konsorcia Frank Bold. Spolek má od měsíce října 2018 adresu na Údolní 567/33, Brno 602 00.

Cíle zapsaného spolku Frank Bold Kids

Spolek Frank Bold Kids svou činností usiluje o naplňování těchto cílů:

- podpora slaďování rodinného a pracovního života,
- podpora životního stylu vedoucího k šetrnému přístupu a úctě k přírodě,
- poskytování environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty,
- naplňování pedagogické koncepce České republiky,
- poznávání hodnot přírodního společenství a hodnot lidské společnosti,
- výchova dětí k odpovědnosti za věci veřejné a za stav životního prostředí,
- vztah k hodnotám demokratické společnosti a lidským právům.

Hlavní aktivitou spolku je provoz Lesního klubu Medlánka.

Spolek zároveň usiluje o šíření myšlenky předškolního vzdělávání v lesních mateřských školách spolu se začleněním lesních mateřských škol do vzdělávacího systému ČR jako plnohodnotné varianty předškolní výchovy dětí.

V letních měsících LK Medlánka nabízí účast na příměstských táborech.

Výkonná rada Frank Bold Kids z. s.

Mgr. Pavel Franc

Ing. Stanislav Kutáček

Mgr. Šárka Nekudová

Účetní závěrka 2020 spolku Frank Bold Kids

K výroční zprávě jsou doloženy tyto dokumenty:

- Rozvaha za rok 2020

- Výkaz zisků a ztrát za rok 2020
- Příloha účetní závěrky za rok 2020

Lesní klub Medlánka

Lesní klub Medlánka zahájil svůj provoz v září 2016. LK Medlánka vznikl na základě vysoké poptávky rodičů po umístění dětí v Lesní mateřské školce Sýkorka, která byla před vstupem do rejstříku školských právnických osob MŠMT součástí Frank Bold Kids z.s.. Dalším impulzem pro založení klubu bylo doplnění výběru možností předškolního vzdělávání v městské části Brno-Medlánky, kde je klub umístěn.

LK Medlánka upřednostňuje pobyt dětí v přírodě téměř za každého počasí, klade důraz na environmentální výchovu a učení se prožitkem. Vzdělávací obsah jako celek vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

V roce 2020 LK Medlánka fungovala s celodenním provozem od pondělí do pátku, od 8.00 do 16.30 hodin. Denní kapacita je 17 dětí, kterým se věnují vždy dva pedagogové.

Obrázek č. 1: Lesní klub Medlánka

Zázemí Lesního klubu Medlánka

Lesní klub Medlánka je situován v rozlehlé svažité zahradě s ovocnými keři a stromy v klidné oblasti zahrádkářské kolonie. V horní části zahrady je nově zrekonstruovaná dřevěná chata s odděleným prostorem pro odpolední odpočinek a úložným prostorem, kuchyní a jídelnou. K vytápění slouží kamna na dřevo. Před chatou je zastřešená terasa s venkovním posezením a s možností celou terasu obepnout průhlednou clonou.

Vedle chaty se nachází oddělené sociální zařízení - venkovní umývárna, suchý záchod s umyvadlem, papírovými ručníky, mýdlem a tekoucí vodou z barelu.

Na pozemku jsou dětem k dispozici kromě zázemí také dřevní překážky, skluzavka, herní prvky ze dřeva a přírodnin, pískoviště, terasovité záhony a tvořivé koutky (kuchyňka, dílnička). Dále jsou zde zhotovené provazové žebříky a dřevěná houpačka, letos nová. Ve spodní části pozemku se nachází ohniště a opravená chatka - dětská laboratoř s ponkem a nářadím. U chatky je dřez s tekoucí vodou z vodovodu.

Pedagogická koncepce, program a přístup k dětem

LK Medlánka se řídí publikací, kterou vydala v roce 2016 LMŠ Sýkorka, **„Metodika environmentální výchovy s prvky výchovy k demokracii pro předškolní vzdělávání v prostředí lesní mateřské školy“** (najdete na webu Medlánky https://skolkamedlanka.cz/lesni-klub/dokumenty/), kde vytvořila vlastní metodiku reflektující teoretickou i praktickou stránku environmentální výchovy a výchovy k demokracii v předškolním vzdělávání. Tato metodika tak popisuje teoretická východiska vycházející z aktuálního vědeckého poznání vztahu k přírodě. Dále se snaží najít a představit možné metody, jak přemýšlet o aplikaci prvků a dosahování cílů výchovy k demokracii a environmentální výchovy. A v neposlední řadě výše zmíněné dává do kontextu dítěte v předškolním věku. Vše je vystaveno na základě **Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání MŠMT**.

Na základě výše popsané metodiky a na **podkladě Intuitivní pedagogiky** vznikl Školní vzdělávací program LK Medlánka **se zaměřením na environmentální výchovu a výchovu k demokracii pro předškolní děti, který je ukotven na 3 základních hodnotách: svoboda (odpovědnost), smělost, upřímnost.** Vzdělávací program i metodická východiska tak vychází ze zkušenosti právě z prostředí lesní mateřské školy.

Pedagogové ve svém přístupu k dětem využívají zásad **Respektovat a být respektován**. Další metodou, která přirozeně vyvěrá z přírodních podmínek lesní mateřské klubu, je **prožitkové učení**. Dětem nejsou předávány hotové informace, hračky, názory, postoje atd. Dítě dochází k vlastním závěrům na základě prožité zkušenosti. Díky intenzivnímu pobytu v proměnlivém přírodním prostředí jsou děti mnohem více konfrontovány s různými předvídatelnými, a i nepředvídatelnými situacemi, a to nahrává k tzv. **situačnímu učení**.

V roce 2020 probíhalo distanční vzdělávání. Asociace lesních mateřských škol (ALMŠ) proto zpracovala manuál pro učení na dálku, ve snaze ujasnit si prakticky tuto povinnost v prostředí LMŠ s názvem **Metodika k přípravě manuálu pro distanční vzdělávání dětí v lesních MŠ a klubech**. https://www.lesnims.cz/aktuality-na-uvodni-strance/vzdelavani-na-dalku-v-lesnich-skolkach.html LK Medlánka na tomto manuálu spolupracoval.

Denní program

08:00 - 09:00 příchod dětí do školky, hry a činnosti dle vlastní volby v zázemí školky

09:00 - 09:30 ranní kruh, přivítání, motivační pohádka

09:30 - 10:00 hygiena a svačina

10:00 - 12:00 pobyt v přírodě v okolí školky s environmentálním programem

12:00 - 12:15 polední kruh - společná reflexe dne, zpívání s hudebními nástroji

12:15 - 13:00 hygiena, společný oběd

13:00 - 13:15 předávání dětí, které odcházejí po obědě

13:15 - 14:30 polední klid, četba pohádek a příběhů, předškolní příprava pro předškoláky

14:30 - 15:00 hygiena, odpolední svačinka

15:00 - 16:00 kroužky, odpolední program - výtvarný, dramatický, hudební, pohybový

16:00 - 16:30 předávání dětí rodičům

Odpolední řízené činnosti tzv. Kroužky

- Výtvarně-rukodělný
- Výuka anglického jazyka
- Pohybový
- Ornitologický a herpetologický
- Canisterapie

Klubík pro rodiče s dětmi

LK Medlánka nabízí účast v Klubíku pro rodiče s mladšími dětmi, který v roce 2020 fungoval první pololetí každé úterý od 9 do 13 hodin v zázemí školky a je vhodný pro děti připravující se na vstup do školky (děti 2-3 roky). Klubík byl veden externím zaměstnancem a umožňoval účastnit se i s mladším sourozencem. V několika obdobích školních roků 2019/2020 a 2020/2021 byl provoz Klubíku přerušen na základě vládních opatření kvůli pandemii COVID-19.

Obrázek č. 2: Klubík pro rodiče s dětmi

Výlety za poznáním a kulturou

Mezi běžné zpestření dne patří procházky po chráněném území přírodní památky Medlánecké kopce a výlety na louky pod Palackého vrchem. Obvyklý program školky je doplněn občasnými návštěvami divadla, muzea nebo jiného zábavně-vzdělávacího místa. Děti chodí pěšky na místa v blízkosti Medlánky a do vzdálenějších lokalit se dopravují městskou hromadnou dopravou.

Slavnosti

LK Medlánka vždy dodržuje tradice a pořádá slavnosti spojené s ročním obdobím i konkrétní etapou školního roku. V roce 2020 bohužel proběhl jen zlomek interních slavností pro děti s

docházkou do LK a jejich pedagogy, a to za dodržení všech hygienických opatření nařízených vládou ČR.

Předškolní příprava

Pro související činnosti se v LK využívají Montessori pomůcky, hry a pracovní listy. Pro rozvoj předmatematických dovedností je využita koncepce prof. Hejného a jeho cvičebnice matematiky pro první ročník ZŠ.

Stravování

Dopolední svačinu zajišťují rodiče, děti si ji nosí do LK Medlánka. Teplý oběd a odpolední svačinu dodává každý den vegetariánská restaurace Veg8Café. Na pitný režim dohlížejí pedagogové.

Lesní klub Medlánka dává přednost zdravému stravování. Upřednostňuje lokální dodavatele a potraviny v bio kvalitě.

Spolupráce s rodiči

Lesní klub úzce spolupracuje s rodiči dětí a společně se podílí na jejím celkovém chodu. Rodiče se účastní rozhodování o provozních záležitostech, společně s pedagogy připravují slavnosti a pomáhají při úpravách zázemí LK. Přispívají tak k lepší integraci LK do běžného života dětí. Děti se pak cítí v LK více uvolněné a prostředí je jim bližší.

Maximálně po dvou měsících se konají rodičovské schůzky, kde jsou rodiče informováni o aktuálním dění v Medlánce a jejích dalších plánech. Zároveň mají rodiče možnost navrhnout k projednání jakýkoliv podnět.

Členské příspěvky a finance

Činnost LK Medlánka je plně hrazena z členských poplatků členů spolku Frank Bold Kids. Rodiče, kteří mají zájem o docházku dítěte do klubu, zaplatí členský příspěvek spolku Frank Bold Kids. Příspěvek je splatný v dvouměsíčních intervalech. Výše příspěvku závisí na počtu dní docházky dítěte.

Měsíční členský příspěvek

Rodič zaplatí zřizovateli členský příspěvek, který umožní docházku dítěte do LK Medlánka vždy za dva kalendářní měsíce docházky předem. Příspěvek se hradí převodem, a to nejpozději do 15. dne měsíce, který o dva měsíce předchází měsíci docházky dítěte.

Na každé zapsané dítě připadá následující měsíční příspěvek hrazený na účet spolku Frank Bold Kids:

- docházka 1 den v týdnu činila 1.680 Kč
- docházka 2 dny v týdnu činila 3.350 Kč
- docházka 3 dny v týdnu činila 4.700 Kč
- docházka 4 dny v týdnu činila 5.750 Kč
- docházka 5 dní v týdnu činila 6.500 Kč

Další zdroje financování

Dalším zdrojem financování jsou granty. V roce 2020 byla činnost klubu podpořena:

Projektem s názvem **Klubík v LK Medlánka** financovaným MMB - odborem školství částkou 11.000 Kč, v rámci kterého byl podpořen provoz oblíbeného vzdělávacího volnočasového projektu pro rodiče s dětmi. Částka byla použita na nákup materiálu, doplnění výbavy klubu a jeho údržbu.

Projektem s názvem **Ptáci a hadi v LK Medlánka** financovaným MMB - odborem životního prostředí částkou 15.000 Kč, v rámci kterého byla podpořena environmentální výchova dětí. Dotace byla využita k nákupu materiálu (učební pomůcky, kancelářský materiál, drobný hmotný materiál, materiál na údržbu pozemku a zázemí) a financování služeb (pošt, telekomunikací, tisk grafické práce, kopírování, distribuce, propagace).

Obrázek č. 3: Logo města Brna

Komunikace s veřejností a prezentace Lesního klubu Medlánka

LK Medlánka se veřejně prezentuje zejména svými webovými stránkami a profilem na sociální síti Facebook. Na podzim roku 2020 LK Medlánka zřídil nové webové stránky, které jsou přehlednější a uživatelsky příjemnější, nová adresa je www.skolkamedlanka.cz.

Během roku 2020 bylo konání veřejných akcí velmi ztížené pandemickou situací. Uskutečnilo se pouze několik zahradních brigád pro rodiče dětí navštěvujících školku a jejich přátele, v rámci nichž se zkvalitnily venkovní i vnitřní prostory klubu.

Výhled do roku 2021

V následujícím roce bude hlavním cílem naplnění kapacity pro další školní rok a udržení chodu LK i při možné zhoršené pandemické situaci. Na základě zkušeností z roku 2020 má vedení klubu zpracovaný krizový a strategický plán, v nichž jsou zaznamenány přesné organizační postupy a pravidla pro aplikaci hygienických opatření v rámci COVID-19, proto je klub na nepřetržitý provoz komplexně připraven.

Mezi dílčí cíle klubu Medlánka patří organizace většího počtu turnusů letních táborů, udržení chodu Klubíku pro rodiče s dětmi – mimoškolního adaptačního kroužku pro menší děti, popřípadě jeho rozšíření o další den.

LK Medlánka se také plánuje účastnit brněnské Konference Aktivní rodičovství a Brněnských dnů pro zdraví a opakovat ornitologické a herpetologické akce pro veřejnost.

V roce 2021 bude i nadále probíhat podpora dalšího vzdělávání zaměstnanců.

Zaměstnanci Lesního klubu Medlánka

Vedení

Mgr. Šárka Nekudová, předsedkyně spolku Frank Bold Kids, ředitelka LK Medlánka

Mgr. Zuzana Dolinay, zástupkyně ředitelky

Ing. Eva Johana Šteinigerová, ekonomka

Bc. Martina Kopalová, PR asistentka

Pedagogové a nepedagogičtí zaměstnanci

Zuzana Dolinay

Jiří Vinklář

Barbora Podzemná

Eva Vrzalová

Miroslava Kyršová

Natálie Ščamborová

Věra Nováková-Obelczová

Veronika Vaňousová

Hana Kosová

Provoz

Dan Marek

Eva Mičánková

Petra Pavlusíková

Darina Slatinová

Eva Vrzalová
Jana Balcarová
Zdeňka Kadidlová
Lucie Jagošová

Veronika Schindlerová

Kontaktní údaje

Mgr. Šárka Nekudová, předsedkyně spolku - 734 440 600, sarka.nekudova@frankbold.org

Mgr. Zuzana Dolinay, zástupkyně ředitelky - 606 961 232, medlanka@frankbold.org

Ing. Eva Johana Šteinigerová, ekonomka - 777 763 447, eva.steinigerova@frankbold.org

Bc. Martina Kopalová, PR asistentka - kopalova.m@email.cz

Dan Marek, provozní - 605 139 862

Lesní klub Medlánka, Zahrada parcela číslo 893, katastrální území Medlánky, 621 00 Brno

www.skolkamedlanka.cz

www.facebook.com/skolkaMedlanka/

Zakladatel spolku Frank Bold Kids:

Frank Bold, Údolní 33, 602 00 Brno, www.frankbold.org

Adresa pro zasílání korespondence:

Frank Bold Kids z. s., Údolní 567/33, Brno 602 00

IČO: 22893512

Číslo účtu: 2400137996 / 2010 (Fio banka)

Přílohy

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA

ke dni 31.12.2020
(v celých tisících Kč)

IČ
22893512

Název a právní forma účetní jednotky
Frank Bold Kids, z.s.

Sídlo účetní jednotky:
Údolní 567/33
Brno 602 00

Předmět činnosti účetní jednotky:
Předškolní vzdělávání

AKTIVA		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	**Dlouhodobý majetek celkem**	1	**142**	**122**
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	2	0	0
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	3		
2.	Software	4		
3.	Ocenitelná práva	5		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	6		
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	7		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	8		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	9		
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10	341	340
1.	Pozemky	11		
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	12		
3.	Stavby	13		
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14	251	250
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	15		
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	16		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17	90	90
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19		
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20		
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	21	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22		
2.	Podíly - podstatný vliv	23		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24		
4.	Zápůjčky organizačním složkám	25		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27		
IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	28	-199	-218
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29		
2.	Oprávky k softwaru	30		
3.	Oprávky k ocenitelným právům	31		
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32		
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33		
6.	Oprávky ke stavbám	34		
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hm	35	-109	-128
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	36		
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	37		
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38	-90	-90
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39		
B.	**Krátkodobý majetek celkem**	40	**455**	**488**
I.	Zásoby celkem	41	7	7
1.	Materiál na skladě	42	3	3
2.	Materiál na cestě	43		

3.	Nedokončená výroba	44		
4.	Polotovary vlastní výroby	45		
5.	Výrobky	46		
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48	4	4
8.	Zboží na cestě	49		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50		
II.	Pohledávky celkem	51	223	60
1.	Odběratelé	52		
2.	Směnky k inkasu	53		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54		
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	1	1
5.	Ostatní pohledávky	56	19	13
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57		
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdra	58		
8.	Daň z příjmů	59		
9.	Ostatní přímé daně	60		
10.	Daň z přidané hodnoty	61		
11.	Ostatní daně a poplatky	62		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63		26
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územnic	64		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65		
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66		
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67		
17.	Jiné pohledávky	68	38	20
18.	Dohadné účty aktivní	69	165	
19.	Opravná položka k pohledávkám	70		
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	71	225	421
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	16	12
2.	Ceniny	73		
3.	Peněžní prostředky na účtech	74	209	409
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76		
6.	Ostatní cenné papíry	77		
7.	Peníze na cestě	78		
IV.	Jiná aktiva celkem	79	0	0
1.	Náklady příštích období	80		
2.	Příjmy příštích období	81		
	AKTIVA CELKEM	82	**597**	**610**

PASIVA		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	**Vlastní zdroje celkem**	83	**-118**	**-69**
I.	Jmění celkem	84	74	120
1.	Vlastní jmění	85	74	60
2.	Fondy	86		60
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	87		
II.	Výsledek hospodaření celkem	88	-192	-189
1.	Účet výsledku hospodaření	89	x	3
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	90	25	x
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	91	-217	-192
B.	**Cizí zdroje celkem**	92	**715**	**679**
I.	Rezervy celkem	93	0	0
1.	Rezervy	94		
II.	Dlouhodobé závazky celkem	95	258	258
1.	Dlouhodobé úvěry	96		
2.	Vydané dluhopisy	97		

3.	Závazky z pronájmu	98		
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	99		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	100		
6.	Dohadné účty pasivní	101		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	102	258	258
III.	Krátkodobé závazky celkem	103	197	130
1.	Dodavatelé	104	21	
2.	Směnky k úhradě	105		
3.	Přijaté zálohy	106	16	24
4.	Ostatní závazky	107		3
5.	Zaměstnanci	108	84	77
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	109		
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdrav poj	110	25	33
8.	Daň z příjmů	111		
9.	Ostatní přímé daně	112	6	-3
10.	Daň z přidané hodnoty	113		
11.	Ostatní daně a poplatky	114		
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	115		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samospr celků	116		
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	117		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	118		
16.	Závazky z pevných terminovaných operací a opcí	119		
17.	Jiné závazky	120	44	-5
18.	Krátkodobé úvěry	121		
19.	Eskontní úvěry	122		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	123		
21.	Vlastní dluhopisy	124		
22.	Dohadné účty pasivní	125	1	1
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	126		
IV.	Jiná pasiva celkem	127	260	291
1.	Výdaje příštích období	128		24
2.	Výnosy příštích období	129	260	267
	PASIVA CELKEM	130	**597**	**610**

Sestaveno dne:	Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):
5/21/2021	Frank Bold Kids Údolní 567/33, 602 00 Brno tel.: 734 440 600 IČ: 22893512	Eva Johana Steinigerová

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni 31.12.2020
(v celých tisících Kč)

IČ
22893512

Název a právní forma účetní jednotky:

Frank Bold Kids, z.s.

Sídlo účetní jednotky:
Údolní 567/33
Brno 602 00

Předmět činnosti účetní jednotky:
Předškolní vzdělávání

		Číslo řádku	Skutečnost k rozvahovému dni		
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
A.	Náklady	1	x	x	x
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2	406	0	406
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskl dodávek	3	241		241
2.	Prodané zboží	4			0
3.	Opravy a udržování	5			0
4.	Náklady na cestovné	6			0
5.	Náklady na reprezentaci	7			0
6.	Ostatní služby	8	165		165
II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	9	0	0	0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			0
III.	Osobní náklady	13	1245	0	1245
10.	Mzdové náklady	14	1016		1 016
11.	Zákonné sociální pojištění	15	216		216
12.	Ostatní sociální pojištění	16			0
13.	Zákonné sociální náklady	17	13		13
14.	Ostatní sociální náklady	18			0
IV.	Daně a poplatky	19	0	0	0
15.	Daně a poplatky	20			0
V.	Ostatní náklady	21	1	0	1
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			0
18.	Nákladové úroky	24			0
19.	Kursové ztráty	25			0
20.	Dary	26			0
21.	Manka a škody	27			0
22.	Jiné ostatní náklady	28	1		1
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opr pol	29	19	0	19
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	19		19
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			0
26.	Prodaný materiál	33			0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			0
VII.	Poskytnuté příspěvky	35	0	0	0
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mez	36			0
VIII.	Daň z příjmů	37	0	0	0
29.	Daň z příjmů	38			0
	Náklady celkem	39	1671	0	1671
B.	Výnosy	40	x	x	x
I.	Provozní dotace	41	21	0	21
1.	Provozní dotace	42	21		21
II.	Přijaté příspěvky	43	1324	0	1324

2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	113		113
4.	Přijaté členské příspěvky	46	1211		1 211
III.	Tržby za vlastní výkony a zboží	47	289		289
IV.	Ostatní výnosy	48	40	0	40
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			0
6.	Platby za odepsané pohledávky	50			0
7.	Výnosové úroky	51			0
8.	Kurzové zisky	52			0
9.	Zúčtování fondů	53	10		10
10.	Jiné ostatní výnosy	54	30		30
V.	Tržby z prodeje majetku	55	0	0	0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehm a hm majetku	56			0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			0
13.	Tržby z prodeje materiálu	58			0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			0
	Výnosy celkem	61	1674	0	1674
C.	**Výsledek hospodaření před zdaněním**	62	3	0	3
D.	**Výsledek hospodaření po zdanění**	63	3	0	3

Sestaveno dne:	Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):
5/21/2021		Eva Johana Šteinigerová

Frank Bold Kids
Údolní 567/33, 602 00 Brno
tel.: 734 440 600
IČ: 22893512

Frank Bold Kids, z.s., Údolní 33, 602 00 Brno
IČ: 22893512

Příloha k účetní závěrce za rok 2020

A. Údaje podle §30 odst. 1a) vyhlášky č. 504/2002 Sb:

1. Název a sídlo: Frank Bold Kids, z.s., Údolní 33, 602 00 Brno
2. IČ: 22893512
3. Právní forma: zapsaný spolek
4. Datum vzniku: 12. 4. 2011
5. Předmět činnosti:
   - Výchova a předškolní vzdělávání dětí
   - Volnočasové aktivity pro děti a rodiče
   - Informační činnost, osvěta, konzultace
6. Statutární orgán – Výkonná rada sdružení
   - Mgr. Šárka Nekudová, předsedkyně Výkonné rady
   - Mgr. Pavel Franc
   - Ing. Stanislav Kutáček

B. Údaje podle §30 odst. 1b) vyhlášky č. 504/2002 Sb:

1. Zakládající členové:
   - Mgr. Šárka Nekudová
   - Mgr. Pavel Franc
   - Ing. Stanislav Kutáček

C. Údaje podle §30 odst. 1c) vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Rozvahový den: 31. 12. 2020
2. Účetní období: 1. 1. 2020 - 31. 12. 2020
3. Okamžik sestavení účetní závěrky: 21. 5. 2021

Mezi rozvahovým dnem a sestavením závěrky nedošlo k významným událostem.

D. Údaje podle §30 odst. 1d) vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

- Účetnictví je vedeno v souladu se zákonem o účetnictví č. 563/1991 Sb., vyhláškou č. 504/2002 Sb. a Českými účetními standardy č. 401 až 414. Spolek nepodléhá povinnému auditu, sestavuje závěrku ve zkráceném rozsahu, nesestavuje přehled o peněžních tocích ani změnách vlastního kapitálu.

2. Způsob zpracování účetních záznamů, způsob a místo úschovy:
   - Účetnictví je zpracováno pomocí účetního SW KelExpress
   - Doklady uloženy v sídle spolku
3. Způsoby oceňování:
   - Investiční majetek – pořizovacími cenami plus vedlejší pořizovací náklady
   - Pohledávky a závazky – jmenovitou hodnotou
   - Peněžní prostředky a ceniny – jmenovitou hodnotou
4. Metody odpisování (§38 vyhlášky):
   - Nehmotný majetek do 10 tis. Kč a hmotný majetek do 15 tis. Kč je účtován přímo do nákladů.
   - Nehmotný majetek od 10 tis. do 60 tis. Kč a hmotný majetek od 15 tis. do 80 tis. Kč je účetně i daňově časově rozlišen na 2 roky.
   - Nehmotný majetek nad 60 tis. Kč a hmotný majetek nad 80 tis. Kč se odpisuje způsobem stanoveným pro daňové odpisy.

- Hmotný a nehmotný majetek darovaný je odepisován pouze účetně po dobu 2 let.
- Žádný majetek není zatížen zástavním právem

E. Údaje podle §30 odst. 1h) vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Dlouhodobý majetek:
   - Hmotné movité věci a jejich soubory – PZ 94 260 Kč, KZ 94 260 Kč
   - Technické zhodnocení najatého majetku – PZ 155 969Kč, KZ 155 969 Kč
   - Drobný DHM – PZ 90 139 Kč, KZ 90 139 Kč
2. Oprávky k DHM:
   - Hmotné movité věci a jejich soubory – PZ 74 260 Kč, přírůstek 10 000 Kč, KZ 84 260 Kč
   - Tech. zhodnocení najatého majetku – PZ 34 315 Kč, přírůstek 9 012 Kč, KZ 43 327 Kč
   - Drobný DHM – PZ 90 139 Kč, KZ 90 139 Kč

F. Údaje podle §30 odst. 1j) vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Od 1.9.2017 zřizovatelem Lesní mateřské školy Sýkorka – Frank Bold Kids, IČ 06162967

G. Údaje podle §30 odst. 1o) vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Výsledky hospodaření – hlavní činnost (v tis. Kč):
   - Lesní klub Medlánka (z členských příspěvků) 15
   - Letní tábory, klub pro rodiče s dětmi 7
   - Stravování dětí -2
   - Hlavní činnost – LMŠ Sýkorka -13
2. Hospodářská činnost (v tis. Kč)
   - nebyla

H. Údaje podle §30 odst. 1p-q) vyhlášky č. 504/2002 Sb:

1. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců v pracovním poměru: 3
   - Odměny zaměstnancům: 1 016 tis. Kč
   - Zákonné sociální pojištění: 216 tis. Kč

I. Údaje podle §30 odst. 1r) vyhlášky č. 504/2002 Sb:

- Mgr. Pavel Franc – člen školské rady Lesní mateřské školy Sýkorka – Frank Bold Kids
- Ing. Stanislav Kutáček – člen školské rady Lesní mateřské školy Sýkorka – Frank Bold Kids

J. Údaje podle §30 odst. 1u) vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Přijaté provozní dotace:
   - Magistrát města Brna 26 tis. Kč
   - Příspěvek od ÚP - Program Antivirus A+ 26 tis. Kč
   - vratka části dotace Státní fond životního prostředí -5 tis. Kč

K. Údaje podle §30 odst. 1v) vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Přijaté dary nad 10 000 Kč:
   - finanční dar od Kateřiny Beránkové 10 tis. Kč
   - finanční dar od Frank Bold Advokáti, s.r.o. 60 tis. Kč

V Brně, dne 21. 5. 2021

Sestavila: Eva Johana Šteinigerová

Frank Bold Kids
Údolní 547/33, 602 00 Brno
734 440 600
IČ: 22893512